ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG MỸ HÀO**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số 3424/UBND-VHXH V/v triển khai thực hiện Quy định số 224-QĐ/TW ngày 14/10/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về đảng viên tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh	*Mỹ Hào, ngày* 18 *tháng* 11 *năm 2026*

Kính gửi:
- Các phòng, Trung tâm thuộc UBND phường;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường;
- Ban Quản lý đầu tư dự án phường;
- Trạm Y tế phường;
- Các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn phường.

Thực hiện Công văn số 7962/UBND-TH ngày 13/11/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc triển khai thực hiện Quy định số 224-QĐ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng. UBND phường Mỹ Hào yêu cầu các phòng, ngành, cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Tổ chức phổ biến, quán triệt Quy định số 224-QĐ/TW

- Thủ trưởng các phòng, ngành, cơ quan, đơn vị phối hợp với cấp ủy, chi bộ có liên quan tổ chức nghiên cứu, phổ biến, quán triệt Quy định số 224-QĐ/TW ngày 14/10/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV về đảng viên tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh đến cán bộ, công chức, viên chức và đảng viên thuộc phạm vi quản lý bằng hình thức phù hợp. **Hoàn thành trong tháng 11/2026.**

- Tập trung làm rõ chủ trương khuyến khích đảng viên phát huy năng lực, nguồn lực để đầu tư kinh doanh hợp pháp, làm giàu chính đáng và đóng góp cho xã hội. Quán triệt các nguyên tắc, quyền, giới hạn và trách nhiệm của từng nhóm đối tượng, gắn với việc chấp hành pháp luật, những điều đảng viên không được làm, trách nhiệm nêu gương, giải trình và kiểm soát xung đột lợi ích.

- Việc phổ biến, quán triệt phải bảo đảm thiết thực, dễ hiểu, phù hợp với từng nhóm đối tượng; tránh hình thức, không gây tâm lý e ngại hoặc hiểu sai về chủ trương khuyến khích đảng viên tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh hợp pháp.

2. Phối hợp rà soát, nắm tình hình và kiểm soát xung đột lợi ích

a) Rà soát, nắm tình hình đảng viên tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh

- Phối hợp với cấp ủy, chi bộ rà soát, nắm tình hình đảng viên thuộc phạm vi quản lý đang tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh. Việc rà soát, phân loại căn cứ vào chức danh, vị trí công tác, chức trách, nhiệm vụ được giao và nhóm đối tượng theo Quy định số 224-QĐ/TW. Trường hợp đảng viên giữ nhiều chức danh, thực hiện nhiều nhiệm vụ hoặc thuộc nhiều nhóm đối tượng, đối chiếu đầy đủ các quy định tương ứng.

- Việc rà soát phải bảo đảm khách quan, đúng đối tượng, đúng phạm vi, không suy diễn, không tự đặt ra các hạn chế đối với quyền đầu tư kinh doanh hợp pháp của đảng viên.

b) Nhận diện, kiểm soát nguy cơ xung đột lợi ích

- Rà soát vị trí công tác, lĩnh vực và khâu xử lý công việc thuộc phạm vi quản lý có nguy cơ phát sinh xung đột lợi ích. Kịp thời nhận diện, báo cáo và đề xuất biện pháp kiểm soát theo thẩm quyền.

- Đối với trường hợp thuộc diện phải được chấp thuận trước khi tham gia đầu tư kinh doanh, phối hợp với cấp ủy, chi bộ hướng dẫn thực hiện theo phân cấp quản lý cán bộ và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền. Không đặt thêm điều kiện, hồ sơ, thủ tục ngoài quy định.

- Chú trọng các lĩnh vực trực tiếp tham mưu, quyết định hoặc giải quyết công việc liên quan đến tài chính, ngân sách, đầu tư, đất đai, tài nguyên, môi trường, xây dựng, quản lý tài sản công, giải quyết thủ tục hành chính và các lĩnh vực khác có nguy cơ phát sinh xung đột lợi ích.

c) Quản lý, sử dụng tài sản công và bảo vệ thông tin, dữ liệu

- Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công, bảo vệ thông tin và dữ liệu. Không để việc đầu tư kinh doanh ảnh hưởng đến thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao. Kịp thời phát hiện, chấn chỉnh việc sử dụng trái quy định tài sản, thông tin, dữ liệu, nhân lực và các nguồn lực công khác phục vụ lợi ích riêng hoặc việc đầu tư kinh doanh vào tổ chức kinh tế, lĩnh vực do cá nhân trực tiếp quyết định, quản lý.

- Trường hợp phát hiện dấu hiệu vi phạm hoặc nguy cơ xung đột lợi ích vượt thẩm quyền giải quyết, kịp thời báo cáo UBND phường và thông tin đến cấp ủy, chi bộ có liên quan để xem xét, xử lý theo thẩm quyền.

3. Tổ chức thực hiện

3.1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Công văn này; phối hợp với các phòng, ngành, cơ quan, đơn vị tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, tham mưu UBND phường báo cáo cấp có thẩm quyền khi có yêu cầu.

- Phối hợp tuyên truyền, phổ biến các nội dung liên quan đến chủ trương, chính sách khuyến khích đảng viên tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh hợp pháp, bảo đảm đúng định hướng và quy định hiện hành.

3.2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

- Rà soát các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý, nhất là tài chính, ngân sách, đầu tư, đất đai, tài nguyên, môi trường, xây dựng, công thương và các lĩnh vực liên quan đến hoạt động đầu tư kinh doanh; chú trọng nhận diện nguy cơ xung đột lợi ích trong quá trình tham mưu, giải quyết công việc.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công, nguồn lực công thuộc phạm vi phụ trách; kịp thời tham mưu xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền đối với các trường hợp có dấu hiệu vi phạm.

3.3. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Phối hợp theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Công văn; rà soát các quy trình tham mưu, xử lý công việc, giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi phụ trách, chú trọng việc bảo vệ thông tin, dữ liệu và kiểm soát nguy cơ xung đột lợi ích.

- Phối hợp tổng hợp, tham mưu UBND phường xử lý các nội dung phát sinh thuộc thẩm quyền; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo yêu cầu.

3.4. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường

Tổ chức thực hiện nghiêm quy trình tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính; tăng cường công khai, minh bạch, kiểm soát việc tiếp xúc, xử lý hồ sơ, không để xảy ra tình trạng lợi dụng vị trí công tác, thông tin hoặc dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính để phục vụ lợi ích riêng hoặc hoạt động đầu tư kinh doanh trái quy định.

3.5. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường

Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh và các hình thức thông tin phù hợp về chủ trương, quan điểm, nguyên tắc của Quy định số 224-QĐ/TW; chú trọng tuyên truyền việc đảng viên tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh hợp pháp, trách nhiệm nêu gương, chấp hành pháp luật và phòng ngừa xung đột lợi ích.

3.6. Ban Quản lý đầu tư dự án phường

Rà soát, quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm các quy định về quản lý dự án, đầu tư, đấu thầu, quản lý chất lượng công trình, quản lý và sử dụng vốn, tài sản công; nhận diện, kiểm soát nguy cơ xung đột lợi ích trong quá trình tham mưu, triển khai các dự án, công trình thuộc phạm vi quản lý.

3.7. Trạm Y tế phường

- Tổ chức phổ biến, quán triệt nội dung Quy định số 224-QĐ/TW đến viên chức, người lao động và đảng viên thuộc phạm vi quản lý; phối hợp với cấp ủy, chi bộ có liên quan rà soát, nắm tình hình đảng viên tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh theo chức danh, vị trí công tác, chức trách, nhiệm vụ và nhóm đối tượng được quy định.

- Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công, trang thiết bị y tế, cơ sở vật chất, kinh phí và các nguồn lực được giao; kịp thời phát hiện, báo cáo những trường hợp có nguy cơ phát sinh xung đột lợi ích hoặc dấu hiệu sử dụng trái quy định tài sản, thông tin, dữ liệu và nguồn lực công phục vụ lợi ích riêng.

- Bảo đảm hoạt động đầu tư kinh doanh của cá nhân không ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, chất lượng khám bệnh, chữa bệnh, chăm sóc và bảo vệ sức khỏe Nhân dân.

3.8. Các cơ sở giáo dục thuộc công lập trên địa bàn phường

- Tổ chức phổ biến, quán triệt nội dung Quy định số 224-QĐ/TW đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và đảng viên thuộc phạm vi quản lý; phối hợp với cấp ủy, chi bộ có liên quan rà soát, nắm tình hình đảng viên tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh theo chức danh, vị trí công tác, chức trách, nhiệm vụ và nhóm đối tượng được quy định.

- Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công, cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học và các nguồn lực được giao; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh việc sử dụng trái quy định tài sản, thông tin, dữ liệu, nhân lực và các nguồn lực công khác phục vụ lợi ích riêng hoặc hoạt động đầu tư kinh doanh.

- Bảo đảm việc tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh của cá nhân không ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ giảng dạy, quản lý giáo dục, chất lượng giáo dục và các nhiệm vụ được giao.

4. Chế độ thông tin, báo cáo

- Các phòng, ngành, cơ quan, đơn vị; Trạm Y tế phường và các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý của UBND phường căn cứ chức năng, nhiệm vụ và phạm vi quản lý, tổ chức rà soát, tổng hợp tình hình đảng viên tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh; việc phổ biến, quán triệt Quy định số 224-QĐ/TW; tình hình nhận diện, kiểm soát nguy cơ xung đột lợi ích và việc quản lý, sử dụng tài sản công, thông tin, dữ liệu, nguồn lực công tại cơ quan, đơn vị.

- Báo cáo kết quả rà soát, triển khai thực hiện gửi về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 30/11/2026 để tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

(Có mẫu báo cáo, công văn 7962 kèm theo)

- Báo cáo phải phản ánh đầy đủ, khách quan tình hình thực tế; nêu rõ kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị (nếu có). Trường hợp không có đảng viên thuộc phạm vi rà soát tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh hoặc không phát sinh nội dung cần báo cáo, đơn vị vẫn phải báo cáo rõ tình hình, kết quả rà soát.

- Khi phát hiện trường hợp có dấu hiệu vi phạm hoặc nguy cơ xung đột lợi ích vượt thẩm quyền giải quyết, các đơn vị phải kịp thời báo cáo UBND phường, không chờ đến thời hạn báo cáo định kỳ.

UBND phường yêu cầu thủ trưởng các phòng, ngành, cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện Công văn này; chịu trách nhiệm trước UBND phường, Chủ tịch UBND phường về kết quả tổ chức thực hiện thuộc phạm vi quản lý. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, tham mưu xem xét, giải quyết./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Văn Tỉnh

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH.

UBND PHƯỜNG MỸ HÀO PHÒNG.....	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
	Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Số /.....	*Mỹ Hào, ngày tháng năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả triển khai thực hiện Quy định số 224-QĐ/TW ngày 14/10/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về đảng viên tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh

Kính gửi:
- Ủy ban nhân dân phường Mỹ Hào;
- Phòng Văn hóa - Xã hội phường Mỹ Hào.

Thực hiện Công văn số ……/UBND-VHXH ngày ……/11/2026 của UBND phường Mỹ Hào về việc triển khai thực hiện Quy định số 224-QĐ/TW ngày 14/10/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về đảng viên tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh, (tên cơ quan, đơn vị) báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI, QUÁN TRIỆT

1. Công tác tổ chức phổ biến, quán triệt Quy định số 224-QĐ/TW:

- Hình thức triển khai: .....
- Thời gian thực hiện: .....
- Số lượng cán bộ, viên chức, người lao động được phổ biến: ..... người.
- Số lượng đảng viên được phổ biến: ..... người.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến các nguyên tắc, quyền, giới hạn và trách nhiệm của đảng viên khi tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh; trách nhiệm nêu gương, giải trình và kiểm soát xung đột lợi ích:

.....

II. KẾT QUẢ RÀ SOÁT, NẮM TÌNH HÌNH ĐẢNG VIÊN THAM GIA HOẠT ĐỘNG ĐẦU TƯ KINH DOANH

1. Tổng số cán bộ, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý: ..... người.
2. Tổng số đảng viên thuộc phạm vi quản lý: ..... người.
3. Kết quả rà soát tình hình đảng viên tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh:

- Số đảng viên có tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh: ..... người.
- Số đảng viên không tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh: ..... người.

- Số trường hợp thuộc diện cần xem xét, đối chiếu điều kiện, giới hạn theo Quy định số 224-QĐ/TW: ..... người.

- Số trường hợp cần phối hợp với cấp ủy, chi bộ để hướng dẫn, xem xét theo phân cấp: ..... người.

4. Đánh giá việc chấp hành các nguyên tắc, quyền, giới hạn và trách nhiệm của đảng viên khi tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh:

.....

III. KẾT QUẢ RÀ SOÁT, KIỂM SOÁT XUNG ĐỘT LỢI ÍCH VÀ QUẢN LÝ TÀI SẢN CÔNG

1. Kết quả rà soát vị trí công tác, lĩnh vực, nhiệm vụ có nguy cơ phát sinh xung đột lợi ích:

   .....

2. Kết quả nhận diện, kiểm soát xung đột lợi ích; việc phối hợp với cấp ủy, chi bộ trong hướng dẫn các trường hợp thuộc diện phải được chấp thuận trước khi tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh (nếu có):

   .....

3. Kết quả thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công, cơ sở vật chất, trang thiết bị, kinh phí, thông tin, dữ liệu và các nguồn lực được giao:

   .....

4. Tình hình phát hiện, xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền đối với các trường hợp có dấu hiệu vi phạm, sử dụng trái quy định tài sản công hoặc phát sinh xung đột lợi ích (nếu có):

   .....

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được:

   .....

2. Tồn tại, hạn chế:

   .....

3. Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế:

   .....

V. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Nhiệm vụ, giải pháp trong thời gian tới:

   .....

2. Kiến nghị, đề xuất với UBND phường và cơ quan có thẩm quyền (nếu có):

   .....

Trên đây là Báo cáo kết quả triển khai thực hiện Quy định số 224-QĐ/TW ngày 14/10/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về đảng viên tham gia hoạt động đầu tư kinh doanh của (tên cơ quan, đơn vị). Kính báo cáo UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu nếu có)